

JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS DĖL BENDROS VIEŠOSIOS PASLAUGOS INVESTICINIAM PATRAUKLUMUI DIDINTI BEI VERSLUI SKATINTI MARIJAMPOLĖS REGIONE TEIKIMO

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Marijampolės savivaldybė, atstovaujama Marijampolės savivaldybės mero Povilo Isodos, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. 1-12 „Dėl pritarimo jungtinės veiklos sutarties dėl bendros viešosios paslaugos investiciniam patrauklumui didinti bei verslui skatinti Marijampolės regione teikimo pasirašymui“ suteiktą įgaliojimą,

Šakių rajono savivaldybė, atstovaujama Šakių rajono savivaldybės mero Raimondo Januševičiaus, veikiančio pagal Šakių rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T-47 „Dėl pritarimo jungtinės veiklos sutarčiai dėl bendros viešosios paslaugos investiciniam patrauklumui didinti bei verslui skatinti Marijampolės regione teikimo“ suteiktą įgaliojimą, ir

Vilkaviškio rajono savivaldybė, atstovaujama Vilkaviškio rajono savivaldybės mero Algirdo Neiberkos, veikiančio pagal Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. B-TS-689 „Dėl pritarimo jungtinės veiklos sutarties dėl bendros viešosios paslaugos investiciniam patrauklumui didinti bei verslui skatinti Marijampolės regione teikimo, pasirašymui“ suteiktą įgaliojimą,

toliau kartu vadinamos Partneriais, o kiekviena atskirai – Partneriu, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 1 dalies 38 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 34 punktu, Tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinių zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 1V-30 „Dėl tvarios miesto plėtros strategijų ir funkcinių zonų strategijų rengimo ir įgyvendinimo stebėsenos tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), 48.2 papunkčiu ir 2023–2029 m. Marijampolės regiono funkcinės zonos strategija, patvirtinta Kalvarijos savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 15 d. sprendimu Nr. T-54 „Dėl 2023–2029 m. Marijampolės regiono funkcinės zonos strategijos tvirtinimo“, Kazlų Rūdos savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. TS-63 „Dėl 2023–2029 m. Marijampolės regiono funkcinės zonos strategijos tvirtinimo“, Marijampolės savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 25 d. sprendimu Nr. 1-108 „Dėl 2023–2029 m. Marijampolės regiono funkcinės zonos strategijos tvirtinimo“, Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. B-TS-316 „Dėl 2023–2029 m. Marijampolės regiono funkcinės zonos strategijos tvirtinimo“, Šakių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 15 d. sprendimu Nr. T-97 „Dėl 2023–2029 m. Marijampolės regiono funkcinės zonos strategijos patvirtinimo“ (toliau – Strategija), sudaro šią jungtinės veiklos sutartį (toliau – Sutartis) dėl bendros viešosios paslaugos, susijusios su verslo plėtros skatinimu ir sąlygų investicijų pritraukimui Marijampolės regione pagerinimu, teikimo, įgyvendinant

ją per bendras analitines, komunikacines ar kitas susitartas veiklas, kurias vykdant Partneriai bendrai naudos materialinius, organizacinius, žmogiškuosius ir (ar) finansinius išteklius ir susitaria:

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties tikslas – kooperuojant Partnerių patirtį, žinias, finansinius, materialius ir techninius išteklius, skatinti verslo plėtrą ir didinti Marijampolės regiono investicinį patrauklumą, viešinant regiono investicinį potencialą, siekiant įgyvendinti Strategijoje nusimatyta uždavini – pagerinti sąlygas investicijų pritraukimui.

2. Siekiant Sutarties 1 punkte nurodyto tikslo, šioje Sutartyje numatytais sąlygomis Partneriai įsipareigoja veikti bendrai, siekiant skatinti verslo plėtrą ir užtikrinti informavimą apie investicijoms parengtus žemės sklypus, juose įrengtą ir (ar) atnaujintą inžinierinę infrastruktūrą bei investavimo sąlygas Marijampolės regiono Partnerių savivaldybėse ir vykdyti šias bendras priemones:

2.1. Analitines veiklas, t. y. rinkti, apdoroti ir dalintis informacija apie Marijampolės regiono savivaldybes, jų ekonominę, demografinę, gyvenamąją aplinką, investicinį potencialą, pageidaujamas investicijų kryptis ir atlikti kitas analizes, skirtas investicijų pritraukimo, investicinės aplinkos gerinimo bei investuotojų pritraukimo veikloms vykdyti, bei konsultuoti potencialius investuotojus Marijampolės regiono verslo aplinkos klausimais.

2.2. Komunikacines veiklas:

2.2.1. nuolat atnaujinti ir tikslinti informaciją apie įgyvendinant Strategijos investicinius veiksmus investicijoms parengtus sklypus ir iki jų įrengtą inžinierinę infrastruktūrą (žemėlapiai, teritorijų planavimo dokumentai, techninė informacija ir pan.) savivaldybių svetainėse, mobilioje aplikacijoje ir palaikyti nuorodas į šią informaciją;

2.2.2. įgyvendinti informacijos sklaidos priemones, kurios gali apimti, bet neapsiriboti publikacijomis specializuotuose žurnaluose, interneto portaluose ir kitose priemonėse.

2.3. Kitas veiklas, skirtas potencialiems investuotojams pritraukti:

2.3.1. dalyvauti investicijų forumuose ir parodose Lietuvoje ir (ar) užsienyje;

2.3.2. organizuoti investicijų forumą Marijampolės regione;

2.3.3. bendradarbiavimo su kitomis verslo struktūromis (verslo asociacijos, pramonės, prekybos ir amatų rūmai, konfederacijos ir kt.) bei gerosios praktikos įsisavinimo iš kitų panašias paslaugas teikiančių juridinių asmenų (susitikimų, konferencijų organizavimo metu) veiklas;

2.3.4. vykdyti ir kitas priemones, jei vykdomomis priemonėmis siekiama Sutarties tikslo.

III SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Partneriai susitaria, kad:

3.1. Sutartyje numatytam bendram verslo plėtros skatinimui viešinant regiono investicinį patrauklumą ir didinant informacijos sklaidą, koordinuojanti ir šios bendros viešosios paslaugos teikimą prižiūrinti įstaiga yra Marijampolės savivaldybės administracija (toliau – Vadovaujanti įstaiga);

3.2. šios Sutarties 2 punkte nurodytas priemonės veikdami bendrai įgyvendina Marijampolės savivaldybės administracija, Šakių rajono savivaldybės administracija ir Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija, toliau kartu vadinamos Partnerių įstaigomis, o kiekviena atskirai – Partnerio įstaiga;

4. Partneriai įsipareigoja:

4.1. iš kiekvienos Partnerio įstaigos deleguoti po 1 (vieną) atstovą į koordinacinę darbo grupę koordinuoti bendriems Partnerių įstaigų veiksams dėl viešosios paslaugos investiciniam patrauklumui didinti bei verslui skatinti Marijampolės regione teikimo užtikrinimo;

4.2. bendram viešųjų paslaugų teikimui parengti Veiksmų planą;

4.3. nusimatyti išteklius (finansinius, techninius, žmogiškųjų išteklių ir kt.) Sutarties 2 punkte bei Veiksmų plane numatytoms priemonėms įgyvendinti;

4.4. vykdyti Veiksmų plane jam priskirtas veiklas;

4.5. teikti informaciją Vadovaujančiai įstaigai, susijusią su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;

4.6. teikti konsultacijas, reikalingas šiai Sutarčiai įgyvendinti;

4.7. užtikrinti investuotojų informavimo paslaugų teikimui reikalingas patalpas;

4.8. užtikrinti, kad nusimatytos paslaugos būtų visuotinai prieinamos bei teikiamos tęstinai (nuolat);

4.9. keistis gerąja viešųjų paslaugų teikimo praktika;

4.10. neperleisti šioje Sutartyje numatytų teisių ir įsipareigojimų tretiesiems asmenims be rašytinio kitų Partnerių sutikimo;

4.11. šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus vykdyti laiku, tinkamai ir kokybiškai.

IV SKYRIUS KOORDINACINĖ DARBO GRUPĖ

5. Koordinacinės darbo grupės sudėtį, pagal Partnerių pateiktus delegavimo raštus, tvirtina Marijampolės savivaldybės meras savo potvarkiu. Koordinacinės darbo grupės vadovu paskiriamas Vadovaujančiosios įstaigos atstovas.

6. Vadovaujanti įstaiga koordinacinei darbo grupei teikia siūlymus dėl priemonės įgyvendinimo.

7. Koordinacinės darbo grupės funkcijos:

7.1. surenka iš Partnerių įstaigų informaciją, būtiną priimti sprendimams dėl priemonių, nurodytų Sutarties 2 punkte įgyvendinimo, ją apibendrina ir rengia Veiksmų planą ir kiekvienais metais numatomų įgyvendinti priemonių planus;

7.2. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant Sutarties 2 punkte nurodytas priemones;

7.3. teikia siūlymus Partnerių įstaigoms dėl bendros viešosios paslaugos investiciniam patrauklumui didinti bei verslui skatinti Marijampolės regione teikimo;

7.4. teikia informaciją, susijusią su bendros viešosios paslaugos investiciniam patrauklumui didinti bei verslui skatinti Marijampolės regione teikimu, Marijampolės regiono plėtros tarybai;

7.5. organizuoja pasitarimus su atsakingomis institucijomis ir suinteresuotais asmenimis aktualiais klausimais, susijusiais su investicinio patrauklumo didinimu bei verslo skatinimu Marijampolės regione.

8. Koordinacinė darbo grupė sprendimus priima Koordinacinės darbo grupės posėdžiuose. Sprendimai fiksuojami posėdžio protokole.

V SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

9. Partneris gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiamas nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių tvirtinimo“, jeigu šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui. Nenugalima jėga (*force majeure*) – tai nepaprastos aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.

10. Esant nenugalimai jėgai (*force majeure*) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840), kurios nepriklauso nuo Partnerių valios, Partneriai privalo nedelsdami, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai vienas kitą informuoti raštu. Jei Partneriai vieni kitų neinformuoja, laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir Partneris, laiku nepranešęs apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakingas už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMAS

11. Sutartis įsigalioja nuo kitos darbo dienos, kai ją pasirašo visi Partneriai. Sutarties pakeitimai įsigalioja nuo kitos darbo dienos, kai Sutarties pakeitimą pasirašo visi Partneriai. Pasirašytos Sutarties (jos pakeitimo) kopija pateikiama Marijampolės regiono plėtros tarybai. Sutartis neterminuota.

12. Sutarties nutraukimas:

12.1. Partneris(-iai) turi informuoti Vadovaujančią įstaigą, jei kitas Partneris(-iai) nevykdo Sutarties ar ją netinkamai vykdo. Vadovaujančioji įstaiga, gavusi šią informaciją, Sutarties nevykdantį(-ius) ar Sutartį netinkamai vykdantį(-čius) Partnerį(-ius) turi raštu informuoti apie Sutarties nevykdymą ar Sutarties netinkamą vykdymą ir duoti jam 30 kalendorinių dienų paaiškinimams dėl Sutarties nevykdymo ar Sutarties netinkamo vykdymo priežasčių pateikti bei Sutarties vykdymo pažeidimams ištaisyti ir Sutarties vykdymui išsaugoti. Jei Sutarties nevykdantis ar Sutartį netinkamai vykdantis Partneris per 30 kalendorinių dienų nepašalina Sutarties nevykdymo ar Sutarties netinkamo vykdymo priežasčių, Partneriai vienašališkai su Sutarties nevykdančiu ar Sutartį netinkamai vykdančiu Partneriu gali nutraukti Sutartį. Sutarties nutraukimas su Sutarties nevykdančiu ar Sutartį netinkamai vykdančiu Partneriu neturi įtakos Sutarties galiojimui kitiems Partneriams, jei likusieji Partneriai gali užtikrinti paslaugų teikimą. Apie su Partneriu pagal šį Sutarties papunktį vienašališkai nutrauktą Sutartį Marijampolės regiono plėtros tarybą raštu privalo informuoti Vadovaujančioji įstaiga;

12.2. Partneris, norėdamas nutraukti šią Sutartį, apie vienašalį Sutarties nutraukimą kitiems Partneriams ir Vadovaujančiajai įstaigai privalo pranešti ne vėliau kaip prieš 90 kalendorinių dienų.

VII SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

13. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

14. Pasikeitus šalių rekvizitams ir (ar) kitiems duomenims, šalys privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti raštu viena kitai.

15. Sutartyje neaptartus klausimus reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos.

16. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties, sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. Sutartis sudaryta lietuvių kalba vienu egzemplioriumi ir pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais.

Marijampolės savivaldybės meras

Povilas Isoda

Vilkaviškio rajono savivaldybės meras

Algirdas Neiberka

Šakių rajono savivaldybės meras

Raimondas Januševičius

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šakių rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Jungtinės veiklos sutartis dėl bendros viešosios paslaugos investiciniam patrauklumui didinti bei verslui skatinti Marijampolės regione teikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-03 Nr. KAs-418 (5.69 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Povilas Isoda Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-03 16:08
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-03 16:08
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-16 14:03 - 2025-11-15 14:03
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	RAIMONDAS,JANUŠEVIČIUS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-05 09:36
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-16 11:39 - 2028-06-14 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ALGIRDAS,NEIBERKA -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-14 14:30
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-29 11:01 - 2028-03-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250226.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-14 nuorašą suformavo Darius Cinaitis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-