

**MARIJAMPOLĖS REGIONO PLĖTROS TARYBOS
 2022-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS**

1. Lėšos Marijampolės regiono plėtros tarybos veiklos planui įgyvendinti 155,5
 (tūkst. eurų)

2. Marijampolės regiono plėtros tarybos veiklos uždaviniai, veiksmai, atsakingi vykdytojai, įvykdymo terminai, lėšos ir regiono plėtros tarybos veiklos vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Regiono plėtros tarybos veiksmų pavadinimai	Atsakingi vykdytojai	Regiono plėtros tarybos veiklos vertinimo rodikliai		Veiksmo įvykdymo terminas
			Vertinimo rodiklių pavadinimai ir mato vienetai	Siektinos vertinimo rodiklių reikšmės	
1.	Veiklos uždavinys: Planuoti ir koordinuoti nacionalinės regioninės politikos įgyvendinimą Marijampolės regione				
1.1.	Rengti 2021–2030 m. Marijampolė regiono plėtros planą	Kolegija, Administracijos direktorius	Parengtas ir patvirtintas 2021–2030 m. Marijampolės regiono plėtros planas, kuriame pateikta Marijampolės regiono esamos situacijos analizė, nustatyti regiono plėtros tikslai, uždaviniai, rodikliai, bent viena pažangos priemonė, skaičius	1	I-IV ketv.
1.2.	Rengti Marijampolės regiono plėtros plano 2014–2020 m. pakeitimus	Kolegija, Administracijos direktorius	Parengti ir patvirtinti Marijampolės regiono plėtros plano 2014–2020 m. pakeitimai, atsižvelgiant į savivaldybių pateiktus pasiūlymus, skaičius	1	I-IV ketv.
1.3.	Rengti Marijampolės regiono plėtros plano 2014–2020 m. įgyvendinimo ataskaitą	Kolegija, Administracijos direktorius	Parengta ir patvirtinta Marijampolės regiono plėtros plano 2014–2020 m. įgyvendinimo ataskaita, skaičius	1	I-II ketv.
1.4.	Skatinti savivaldybių bendradarbiavimą siekiant padidinti funkcinų zonų vystymo ir	Administracijos direktorius	Organizuoti ir koordinuoti bendrus savivaldybių susitikimus ir jiems reikalingų	4	I-III ketv.

Eil. Nr.	Regiono plėtros tarybos veiksmų pavadinimai	Atsakingi vykdytojai	Regiono plėtros tarybos veiklos vertinimo rodikliai		Veiksmo įvykdymo terminas
			Vertinimo rodiklių pavadinimai ir mato vienetai	Siektinos vertinimo rodiklių reikšmės	
	viešųjų paslaugų teikimo organizavimo efektyvumą		dokumentų parengimą dėl funkcinė zonų vystymo regione, skaičius		
1.5.	Organizuoti Marijampolės regiono plėtros tarybos organų – Visuotinio dalyvio susirinkimo ir Kolegijos, taip pat Kolegijos patariamąjį organą – Partnerių grupės darbą	Administracijos direktorius	Suorganizuoti posėdžiai, kuriems parengta ir pateikta svarstyti reikalinga medžiaga, skaičius	10	I-IV ketv.
1.6.	Rengti, svarstyti ir priimti sprendimus Marijampolės regiono plėtros tarybos organų – Visuotinio dalyvių susirinkimo ir Kolegijos, posėdžiuose	Visuotinis dalyvių susirinkimas, Kolegija, Administracijos direktorius	Parengti ir priimti sprendimai, įgyvendinant nacionalinę regioninę politiką ir regiono plėtros tarybai nustatytas funkcijas, skaičius	20	I-IV ketv.
1.7.	Vykdyti 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos tarpinės institucijos funkcijas	Kolegija, Administracijos direktorius	Parengti ir priimti sprendimai dėl siūlomų finansuoti regiono projektų sąrašų pakeitimo (atsižvelgiant į pateiktus pasiūlymus), procentai	100	I-IV ketv.
1.8.	Rengti, svarstyti ir teikti siūlymus dėl regionų plėtros taryboms teikiamų derinti teisės aktų, programų, planavimo dokumentų bei jų pakeitimų projektų	Administracijos direktorius	Pateikti siūlymai dėl regionų plėtros taryboms teikiamų derinti teisės aktų, programų, planavimo dokumentų bei jų pakeitimų projektų, skaičius	5	I-IV ketv.
1.9.	Skelbti Regioninės plėtros įstatyme nustatytus teisės aktus teisės aktų registre	Administracijos direktorius	Paskelbti teisės aktų registre Regioninės plėtros įstatyme nustatyti teisės aktai, procentai	100	I-IV ketv.
1.10.	Atstovauti regionui dvišalėse ar daugiašalėse bendradarbiavimo darbo grupėse	Kolegija, Administracijos direktorius	Dalyvauta dvišalėse ar daugiašalėse darbo grupėse/iniciatyvose, skaičius	2	I-IV ketv.

3. Marijampolės regiono plėtros tarybos administracijos direktoriui nustatomos metinės užduotys ir jų įvykdymo vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Užduotys	Užduočių įvykdymo vertinimo rodikliai	
		Vertinimo rodiklių pavadinimai ir mato vienetai	Siektinos vertinimo rodiklių reikšmės
1.	Organizuoti regiono plėtros planavimo dokumentų rengimą ir (ar) pakeitimą	Parengti ir (ar) pakeisti regiono plėtros planai, skaičius	2
2.	Organizuoti ir kontroliuoti regiono plėtros tarybos administracijos darbą	Vykdyti personalo, finansų, turto, vidaus kontrolės, asmens duomenų apsaugos, dokumentų valdymą, procentai	100
3.	Užtikrinti dokumentų parengimą ir pateikimą regiono plėtros tarybos Partnerių grupei svarstyti ir Partnerių grupės išvados, kuri pateikta dėl šių dokumentų, pateikimą Kolegijai	Kolegijai pateiktos Partnerių grupės suformuotos išvados ir (ar) nuomonės, skaičius	4
4.	Teikti informaciją apie Marijampolės regiono plėtros tarybos veiklą	Pateikta informacija apie Marijampolės regiono plėtros tarybos veiklą interneto svetainėje (kai bus sukurta), vienetais	1
5.	Užtikrinti metinio veiklos plano ir metinės veiklos ataskaitos bei finansinių ataskaitų rinkinio parengimą ir pateikimą	Parengti ir pateikti metinis veiklos planas ir metinė veiklos ataskaita bei finansinių ataskaitų rinkinys Kolegijai ir Visuotiniam dalyvių susirinkimui, skaičius	3
6.	Atstovauti tarybose ir darbo grupėse pagal Kolegijos deleguotus sprendimus	Dalyvauti Marijampolės profesinio rengimo centro tarybos veikloje ir organizuoti Marijampolės regiono plėtros plano 2021–2030 m. rengimo darbo grupės darbą, posėdžių/susitikimų skaičius	4